



Gmina
Żytno



URZĄD MARSZAŁKOWSKI
WOJEWÓDZTWA ŁÓDZKIEGO

ZADANIE FINANSOWANE Z BUDŻETU SAMORZĄDU WOJEWÓDZTWA ŁÓDZKIEGO

Załącznik do Zarządzenia nr OrOB.0050.63.2026

Wójta Gminy Żytno
z dnia 6 października 2026 r.

REGULAMIN Programu „Łódzkie łapie deszcz” na rok 2026 realizowanego na terenie Gminy Żytno

§ 1. Warunki użyczenia zbiorników na deszczówkę.

1. Wniosek o użyczenie zbiornika, może złożyć każda osoba fizyczna będąca mieszkańcem Gminy Żytno, która:

- a) jest właścicielem, współwłaścicielem lub użytkownikiem wieczystym znajdującej się na terenie Gminy Żytno nieruchomości zamieszkałej, zabudowanej budynkiem jednorodzinnym, wolnostojącym lub w zabudowie bliźniaczej lub szeregowej – wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 3 do Regulaminu.
- b) w przypadku, gdy wnioskodawca nie jest jedynym właścicielem nieruchomości zobowiązany jest do przedłożenia pisemnej zgody innych współwłaścicieli na przystąpienie do programu według wzoru stanowiący załącznik nr 4 do Regulaminu,
- c) deklaruje, iż na nieruchomości jest możliwość ustawienia zbiornika w sposób niestwarzający uciążliwości dla mieszkańców przedmiotowej posesji oraz posesji sąsiednich,
- d) nie posiada na dzień złożenia wniosku względem Gminy Żytno zaległości z tytułu podatków, opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz innych opłat.

2. Podstawą użyczenia zbiornika jest umowa zawarta pomiędzy Gminą Żytno, a wnioskodawcą. Złożenie wniosku nie gwarantuje przyznania zbiornika.

3. W przypadku pozytywnego rozpatrzenia wniosku i zawarcia umowy wnioskodawca jest zobowiązany do samodzielnego odebrania zbiornika z miejsca oraz w terminie wskazanym przez inspektora ds. ochrony środowiska pracownika Urzędu Gminy w Żytne.

§ 2. Zasady składania i rozpatrywania wniosków.

1. Nabór wniosków trwa od 14.10.2026 r. do 23.10.2026 r. w godzinach pracy Urzędu Gminy Żytno.

2. Wnioski należy składać w Urzędzie Gminy Żytno, w sekretariacie Urzędu, pok. nr 1, w godzinach pracy Urzędu. Wzór wniosku dostępny jest na stronie internetowej oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy Żytno. Za datę złożenia wniosku uznaje się jego datę wpływu do Urzędu Gminy Żytno. Wnioski, które wpłyną po terminie pozostaną bez rozpatrzenia.

3. Wniosek o udział w Programie winien spełniać następujące warunki formalne:

- a) być złożony w terminie zgodnym z ogłoszeniem,

- b) być złożony na właściwym formularzu, zgodnie z załącznikiem nr 1,
 - c) mieć wypełnione wszystkie wymagane pozycje w formularzu,
 - d) być opatrzony podpisem wnioskodawcy,
 - e) zawierać podpis pracownika Referatu Finansowego Urzędu Gminy Żytno potwierdzający o niezaleganiu w podatkach na rzecz Gminy Żytno oraz podpis pracownika Urzędu Gminy Żytno insp. ds. ochrony środowiska i rolnictwa o niezaleganiu opłatach na rzecz Gminy Żytno.
4. Złożone wnioski zostaną zweryfikowane, pod kątem formalnym oraz w zakresie spełnienia warunków, o których mowa w § 1 niniejszego regulaminu.
 5. Wnioski będą rozpatrywane według kolejności zgłoszeń, do wyczerpania puli zakupionych zbiorników na deszczówkę.
 6. O przyznaniu zbiornika decydować będzie kolejność wpływu kompletnych wniosków do Urzędu Gminy Żytno.
 7. Wybrani wnioskodawcy zobowiązują się do podpisania umowy użyczenia zbiornika na deszczówkę w terminie wskazanym przez Urząd Gminy Żytno. Niepodpisanie umowy w w/w terminie stanowi podstawę do odmowy przyznania zbiornika.
 8. Wnioskodawcom nie przysługuje odwołanie od negatywnie rozpatrzonego wniosku.

§ 3. Zasady przyznawania zbiorników na deszczówkę.

1. Na jedną nieruchomość może być przyznany tylko jeden zbiornik o pojemności 1000 l.
2. Umowę podpisuje się z 36-miesięcznym terminem obowiązywania. Wnioskodawca w przypadku zmiany właściciela nieruchomości przenosi na nowego właściciela nieruchomości zobowiązanie do zawarcia umowy użyczenia zbiornika na deszczówkę.
3. Użytkownik po podpisaniu umowy, będzie mógł odebrać zbiornik z naklejoną etykietą (informującą o udzieleniu wsparcia finansowego z budżetu Województwa łódzkiego w zakresie zaopatrzenia w zbiorniki „łódzkie łapie deszcz”) z miejsca oraz w terminie wskazanym przez pracownika Urzędu Gminy Żytno insp. ds. ochrony środowiska i rolnictwa, co zostanie potwierdzone odpowiednim protokołem.
4. Użytkownik zapewnia we własnym zakresie montaż zbiornika na deszczówkę do systemu rynnowego budynku zlokalizowanego na nieruchomości wskazanej we wniosku, w terminie 30 dni od daty odbioru zbiornika.
5. Użytkownik zobowiązany jest do zgłoszenia pracownikowi Urzędu Gminy Żytno insp. ds. ochrony środowiska i rolnictwa informacji o zamontowaniu zbiornika do systemu rynnowego budynku w terminie 7 dni od montażu.
6. Użytkownik jest zobowiązany do zapewnienia dostępu pracownikom Urzędu Gminy w Żytne do użyczonego zbiornika celem odbioru zrealizowanego zadania oraz przeprowadzenia kontroli sposobu jego użytkowania przez cały okres obowiązywania umowy.
7. Po upływie terminu obowiązywania umowy, o którym mowa w ust. 2, zbiornik przechodzi na własność użytkownika. Protokół zdawczo - odbiorczy stanowi dokument potwierdzający przekazanie zbiornika oraz przejście praw na własność użytkownika.

§ 4. Warunki korzystania ze zbiornika na deszczówkę:

1. Wnioskodawca zobowiązany jest do:

- a) korzystania ze zbiornika przez co najmniej 36 miesięcy od dnia zawarcia umowy użyczenia,
- b) podłączenia użyczonego zbiornika do systemu rynnowego budynku zlokalizowanego na nieruchomości wskazanej w zawartej z Gminą Żytno umowie,
- c) gromadzenia wody opadowej, poprzez zatrzymanie i wykorzystanie w miejscu jej powstania, a następnie jej gospodarcze wykorzystanie m.in. do podlewania ogrodu, trawnika,
- d) wykorzystania zgromadzonej wody w sposób niedoprowadzający do niekorzystnych zmian stanu wody na działkach sąsiednich,
- e) należytego użytkowania zbiornika, zgodnie z przeznaczeniem oraz do dokonywania napraw niepodlegających gwarancji, wynikłych podczas eksploatacji, w szczególności niedopuszczenia do jego zniszczenia spowodowanego warunkami zimowymi,
- f) ustawienia zbiornika w sposób niestwarzający uciążliwości dla mieszkańców zamieszkujących daną nieruchomość lub dla nieruchomości sąsiednich,
- g) zapewnienia dostępu pracownikom Urzędu Gminy Żytno oraz pracownikom Urzędu Marszałkowskiego Województwa Łódzkiego do zamontowanego zbiornika celem przeprowadzenia kontroli i sposobu jego użytkowania przez cały okres obowiązywania umowy użyczenia.

2. Wnioskodawca ponosi odpowiedzialność cywilną z tytułu jego użytkowania. W razie utraty lub zniszczenia zbiornika wnioskodawca zobowiązany jest zwrócić Gminie Żytno wartość zbiornika.

§ 5. Zwrot użyczonych zbiorników na deszczówkę:

1. W czasie trwania umowy użyczenia zbiornik podlega natychmiastowemu zwrotowi Użyczającemu w przypadku:

- 1) wykorzystania niezgodnego z przeznaczeniem;
- 2) zaprzestania używania lub zdemontowania zbiornika z przyczyn zależnych od Wnioskodawcy;
- 3) nieudostępnienia nieruchomości w celu przeprowadzania kontroli przez pracowników Urzędu Gminy Żytno lub pracowników Urzędu Marszałkowskiego w Łodzi
- 4) użyczenia osobie trzeciej do używania bez pisemnej zgody Gminy Żytno pod rygorem nieważności.

2. W przypadku zniszczenia zbiornika lub jego elementów lub trwałego uszkodzenia uniemożliwiającego dalsze użytkowanie, powstałego z winy użytkownika, będzie on zobowiązany do zwrotu na rzecz Gminy Żytno kwoty wartości zbiornika pomniejszonej o 1/36 wartości zbiornika za każdy zakończony miesiąc użytkowania.

§ 6. Załączniki do Regulaminu

Załącznik nr 1 – wzór wniosku o użyczenie zbiornika na deszczówkę.

Załącznik nr 2 – wzór umowy użyczenia.

Załącznik nr 3 – oświadczenie właściciela/współwłaściciela nieruchomości.

Załącznik nr 4 – wzór protokołu zdawczo – odbiorczego.

Załącznik nr 5 - klauzula informacyjna RODO.